

SOLICITUD DE ADMISIÓN CURSO 2025/26
(Segundo Ciclo Ed. Infantil, Ed. Primaria, ESO y Bachillerato)

Documentos que deben entregar:

- **3 copias de la solicitud de admisión** (aunque se entrega en papel pueden encontrarla en la página web del colegio, donde podrán descargársela y cumplimentarla por ordenador para su posterior impresión).

La solicitud debe estar firmada por todas las personas que ostentan la patria potestad sobre el alumno. La pérdida de la patria potestad, si se alega, tendrá que estar documentada.

Si el alumno está sometido a tutela o acogimiento familiar permanente o preadoptivo legalmente constituido dentro de la unidad familiar se aportará documentación justificativa de estas circunstancias.

- **Fotocopia del DNI de padre y madre.**
- **Copia de las páginas del libro de familia** que refieren al alumno y sus progenitores o tutores.
- **Documentación acreditativa** para circunstancias puntuables, pero NO verificables electrónicamente:
 - Hermanos matriculados en el Centro: (el documento que lo acredite será emitido por el centro).
 - Nombre y apellidos:
 - Curso en el que está matriculado:
 - Nombre y apellidos:
 - Curso en el que está matriculado:
 - Progenitores o tutores legales que trabajen en el Centro: (el documento que lo acredite será emitido por el centro).
 - Nombre madre/padre/tutor legal trabajador del Centro:
 - Proximidad del domicilio laboral al Centro: certificado de la empresa. Expediente académico del alumno en caso de optar a enseñanzas de Bachillerato: certificación de calificaciones en las que conste la nota media del tercer curso de ESO, expedida por el centro docente en el que se encuentra escolarizado.
 - Criterio complementario del centro: certificado justificativo del centro del que se deduzca fehacientemente el cumplimiento del criterio complementario por él determinado:
 - Ser familiar de hasta 1er grado de consanguinidad de un antiguo alumno/a del centro. Documento acreditativo que lo demuestre (libro de escolaridad, notas, ...)
 - Nombre del padre/madre/tutor legal (antiguo alumno):
 - Años en los que cursó estudios en el centro:

- Ser familiar de hasta 3er grado de consanguinidad de algún empleado del centro o miembro de la congregación o fundación titular (Centros Educativos Vicencianos). Documento que lo acredite.
Nombre familiar:
- Tener hermanos menores no matriculados en el centro solicitado (fotocopia del libro de familia).

⇒ **Documentación acreditativa** para circunstancias puntuables verificables electrónicamente: solo será necesario presentar la documentación acreditativa en caso de que NO se autorice la verificación electrónica de las circunstancias puntuables a las que refieren, o de que dichas circunstancias NO hayan sido reconocidas en la comunidad de Castilla y León.

- Rentas de la unidad familiar: copias de las declaraciones del IRPF de los solicitantes, incluidos en su caso las complementarias.
- Proximidad del domicilio familiar al Centro: certificado o informe de empadronamiento.
- Discapacidad en el alumno o en alguno de sus progenitores o hermanos: certificación emitida por el organismo competente.
- Familia numerosa: copia del título vigente.

⇒ **Documentación acreditativa** para otras circunstancias:

- Discapacidad motora o auditiva del alumno no asociada a una necesidad específica de apoyo educativo: certificado médico.
- Enfermedad crónica del alumno que afecte al sistema digestivo, endocrino o metabólico y exija como tratamiento esencial el seguimiento de una dieta compleja y un estricto control alimenticio cuyo cumplimiento condicione de forma determinante el estado de salud física de alumno: certificado médico.
- Alumno que cursa enseñanzas regladas de danza o música o programas deportivos de alto nivel o alto rendimiento: certificado de la entidad en la que se cursan dichas enseñanzas o programas.

Les facilitamos el siguiente enlace para acceder a toda la información referente al Proceso de Admisión del alumnado en el siguiente enlace: <https://www.educa.jcyl.es/es/ei-ep-bach-tva>

A continuación, encontrarán el documento de solicitud oficial de la Junta de Castilla y León.

**SOLICITUD DE ADMISIÓN
EN CENTROS DOCENTES DE CASTILLA Y LEÓN
para cursar enseñanzas sostenidas con fondos públicos
de educación infantil, educación primaria, ESO, bachillerato,
o Transición a la Vida Adulta**

Acreditación de circunstancias sujetas a baremación o tipificación

● **Número de MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR** ► (indicar número)

● **Número de hermanos/as que el curso próximo continúen escolarizados en centros solicitados** ► (a cumplimentar en el apartado "Elección de centros" del anverso)
Aporto certificado de escolarización de cada hermano/a, salvo para el centro solicitado como primera opción.

● **Proximidad entre el domicilio indicado en el anverso y los centros solicitados** (marcar "X" para alegarlo, según el caso que corresponda)

☐ Alego proximidad del domicilio **familiar**. La Consejería de Educación consultará al servicio de verificación de datos de residencia, salvo oposición de los solicitantes.

☐ Alego proximidad del domicilio **laboral como personal de la Junta de Castilla y León o en pago delegado** de la Consejería de Educación. La Consejería de Educación lo verificará directamente y/o por medios electrónicos, salvo oposición de los solicitantes.

☐ Alego proximidad del domicilio **laboral en situación diferente de las citadas en el supuesto anterior**. (marcar "X" a continuación según el documento acreditativo que aporte)

☐ Aporto certificado de empresa en el que conste el domicilio en que se desarrolla el trabajo.

☐ Aporto certificado de alta en la matrícula del impuesto de actividades económicas, alta en la Seguridad Social y en su caso fotocopia del pago de la cuota correspondiente al año en curso.

☐ Aporto fotocopia de licencia de apertura expedida por el Ayuntamiento, o comunicación previa de actividades, y en ambos casos una declaración responsable del interesado sobre su vigencia.

● **Rentas anuales per cápita de la unidad familiar** (marcar "X" para alegarlo, y después la autorización de verificación si así lo desea)

☐ Alego renta per cápita según los tramos establecidos en el baremo.

Solicitante 1 → ☐ **AUTORIZO** a la Consejería de Educación a la **verificación directa y/o por medios electrónicos** de la última declaración del IRPF disponible.

Solicitante 2 → ☐ **AUTORIZO** a la Consejería de Educación a la **verificación directa y/o por medios electrónicos** de la última declaración del IRPF disponible.

● **Padres, madres o tutores legales trabajadores en el centro** (marcar "X" para alegarlo, según el caso que corresponda, y cumplimentar en el apartado "Elección de centros" del anverso)

☐ Lo alego como personal **ajeno a la Consejería de Educación** → Aporto certificado de prestación de servicios.

☐ Lo alego como personal **de la Consejería de Educación o en pago delegado**. La Consejería de Educación lo verificará directamente y/o por medios electrónicos, salvo oposición de los solicitantes.

● **Familia numerosa** (marcar "X" según su ámbito de reconocimiento)

☐ Alego que el alumno/a forma parte de familia numerosa **NO RECONOCIDA en Castilla y León**. → Aporto copia del título vigente.

☐ Alego que el alumno/a forma parte de familia numerosa **RECONOCIDA en Castilla y León**, con número de Título / / y validez hasta --. La Consejería de Educación lo verificará directamente y/o por medios electrónicos, salvo oposición de los solicitantes.

● **Hermanos/as nacidos de parto múltiple o durante el mismo año, que solicitan plaza en el mismo centro** ► ☐ (marcar "X" en su caso)

● **Familia monoparental** ► ☐ (marcar "X" para alegarlo) → Aporto copia de resolución judicial de guardia y custodia exclusiva, reconocimiento de la condición de monoparentalidad o certificación de convivencia permanente y en exclusiva.

● **Acogimiento familiar del alumno/a** ► ☐ (marcar "X" para alegarlo) → Aporto copia del documento de formalización de dicho acogimiento.

● **Discapacidad del alumno/a** (marcar "X" según su ámbito de reconocimiento, y después la autorización de verificación si así lo desea)

☐ Alego discapacidad del alumno **NO RECONOCIDA en Castilla y León**. → Aporto reconocimiento del grado de discapacidad.

☐ Alego discapacidad del alumno **RECONOCIDA en Castilla y León**.

☐ **AUTORIZO** a la Consejería de Educación a la **verificación directa y/o por medios electrónicos** de la circunstancia de discapacidad.

● **Discapacidad de hermanos/as, progenitores o tutores del alumno/a** (marcar "X" según su ámbito de reconocimiento, y después la autorización de verificación si así lo desea)

☐ Alego discapacidad **NO RECONOCIDA en Castilla y León** de algunos miembros de la unidad familiar → Aporto certificado de discapacidad.

☐ Alego discapacidad **RECONOCIDA en Castilla y León** de los siguientes miembros de la unidad familiar, dependientes de los solicitantes:

	Apellido 1	Apellido 2	Nombre	NIF / NIE	Fecha de nacimiento	Parentesco
1º						
	☐ ▲ AUTORIZO a la Consejería de Educación a la verificación directa y/o por medios electrónicos de la persona indicada arriba.					
2º						
	☐ ▲ AUTORIZO a la Consejería de Educación a la verificación directa y/o por medios electrónicos de la persona indicada arriba.					
3º						
	☐ ▲ AUTORIZO a la Consejería de Educación a la verificación directa y/o por medios electrónicos de la persona indicada arriba.					
4º						
	☐ ▲ AUTORIZO a la Consejería de Educación a la verificación directa y/o por medios electrónicos de la persona indicada arriba.					

● **Víctima de violencia de género o terrorismo** ► ☐ (marcar "X" para alegarlo) → Aporto documentación según artículo 7 de la Ley 13/2010, de 9 de diciembre.

● **Certificado de calificaciones de 3ºESO (para 1º Bach.), 4ºESO (para 2º Bach.) o equiparable** → Aporto certificado académico correspondiente, expedido por su centro actual.

● **Criterio complementario de algún centro/s solicitados** (cumplimentar en el apartado "Elección de centros" del anverso) → Aporto certificado/s del centro/s de cumplir su criterio complementario.

● **Enfermedad del alumno/a** (art. 23.2.b de Orden EDU/70/2019) ► ☐ (marcar "X" para alegarlo) → Aporto certificado médico o informe psicopedagógico.

● **Cursar actualmente enseñanzas regladas de música o danza, o programas deportivos de alto nivel o alto rendimiento** (marcar "X" según corresponda)

☐ Música ☐ Danza ☐ Programas deportivos → Aporto certificado/s de la entidad/es en que se cursen.

Declaraciones, autorizaciones y firmas

DECLARAN bajo su responsabilidad la veracidad de los datos recogidos en esta solicitud, y conocer y estar conformes con los aspectos recogidos en la información básica de los centros solicitados, prevista en el artículo 7 del Decreto 52/2018.

AUTORIZAN al director o titular de los centros docentes solicitados a publicar mediante listados de baremación o de adjudicación, los datos identificativos del alumno y en su caso la puntuación obtenida por cada circunstancia puntuable alegada.

TRATAMIENTO DE DATOS. Los datos de carácter personal facilitados en este formulario serán tratados por la Dirección General de Centros, Planificación y Ordenación Educativa con la finalidad de gestionar el proceso de admisión. El tratamiento de estos datos es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. Sus datos no van a ser cedidos a terceros, salvo obligación legal. Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos recogidos en la información adicional. Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en la Sede Electrónica www.tramitacastillayleon.jcyl.es y en el Portal de Educación <https://www.educacion.jcyl.es/temas/admision-alumnado-centros-docentes-castilla-leon>

En _____, a _____ de _____ de 20____.

El solicitante 1º

El solicitante 2º

Fdo.: _____

Fdo.: _____